我院向外单位申请项目合作工作流程

是

否

**申请**

申请科室以书面形式向对外合作发展部提交申请材料

**接收**

收集申请科室完整材料、摸清科室需求

**审核**

收到申请后提交至对外合作发展部主任审核，论证可行性并请示分管院领导

通过

**洽谈**

对外合作发展部组织双方洽谈

**拟合同**

征求相关部门意见

**审核**

分管院领导审核

**上会**

院长办公会、党委会讨论

通过

通过

**合作**

签订合同，开展合作

是

否

否

是